भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान (भारतीय खनि विद्यापीठ), धनबाद
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY (INDIAN SCHOOL OF MINES), DHANBAD
अधिष्ठाता कार्यालय (छात्र कल्याण)
OFFICE OF DEAN STUDENT'S WELFARE

No. DSW/2026-27/1064 **Dated: 11 .11.2026**

विषय: यूजी/ पीजी /पी एच डी/कार्यकारी एम.टेक./कार्यकारी एमबीए के मौजूदा छात्रों के लिए शीतकालीन सेमेस्टर, शैक्षणिक वर्ष 2026-27 के लिए शुल्क के भुगतान हेतु सूचना ।

Subject: Notice for the payment of Fee for Winter Semester, Academic Year 2026-27 to UG/PG/Ph.D. and Executive M.Tech./ Executive MBA students.

वे सभी छात्र जिन्होंने **शीतकालीन सेमेस्टर, शैक्षणिक वर्ष 2026-27** के लिए पूर्व पंजीकरण सफलतापूर्वक पूरा कर लिया है, उन्हें सूचित किया जाता है कि वे अपने सेमेस्टर शुल्क का भुगतान पूर्व पंजीकरण पोर्टल (https://pre-registration.iitism.ac.in/) के माध्यम से निम्नलिखित अवधि में कर सकते हैं:

01. बिना विलंब शुल्क के साथ: दिनांक 23.11.2026 से 07.12.2026 तक।
02. विलंब शुल्क के साथ (रुपये 5,000/-): दिनांक 14.12.2026 से 21.12.2026 तक।
03. अतिरिक्त विलंब शुल्क के साथ(रुपये 10,000/-): दिनांक 24.12.2026 से 29.12.2026 तक।

All students who have successfully completed the Pre-registration for Winter Semester, Academic Year 2026-27 are hereby informed that they can pay their semester fee through **Pre-registration Portal** (https://pre-registration.iitism.ac.in/) during the following periods:

01. Without late fine from 23.11.2026 to 07.12.2026.
02. With late fine (Rs.5,000/-) from 14.12.2026 to 21.12.2026.
03. With enhanced late fine (Rs.10,000/-) from 24.12.2026 to 29.12.2026.

आप सभी को निम्नलिखित निर्देशों का पालन करने की सलाह दी जाती है / **You all are hereby advised to adhere to the following:-**

(i) शुल्क का भुगतान केवल **पूर्व पंजीकरण पोर्टल** (https://pre-registration.iitism.ac.in/) के माध्यम से किया जाना चाहिए। किसी अन्य माध्यम **(प्रत्यक्ष स्थानांतरण, एन ई एफ टी/आर टी जी एस/ऑफलाइन आदि) से भुगतान किया गया शुल्क स्वीकार नहीं** किया जाएगा। जो छात्र बैंक ऋण के माध्यम से फीस का भुगतान कर रहे है, कृपया इस सूचना के साथ संलग्न शुल्क के भुगतान के लिए दिशानिर्देशों में दिए गए विवरण का संदर्भ लें।

The payment of fees need to be made **only through Pre-registration Portal** (https://pre-registration.iitism.ac.in/) **Fees paid through any other mode (Direct Transfer, NEFT /RTGS/Offline, etc.) will not be accepted**. Those who are paying fees through Bank Loan, please refer to details as provided in the guidelines for payment of fees enclosed with this notice.

(ii) **समेकित शुल्क भुगतान तालिका /Consolidated Fees Payment Table:-** कृपया विभिन्न छात्र श्रेणियों के लिए लागू शुल्क संरचना हेतु निम्नलिखित परिशिष्टों का अवलोकन करें/ Please refer to the following annexures for the applicable fee structure for different categories of students:

1. भारतीय छात्र (शिक्षण शुल्क छूट रहित श्रेणी)/ Indian Students (Non-Tuition Fee Waiver case): परिशिष्ट "क" (ANNEXURE "A")
2. भारतीय छात्र (शिक्षण शुल्क छूट श्रेणी)/ Indian Students (Tuition Fee Waiver Case): परिशिष्ट "ख" (ANNEXURE "B")
3. विदेशी छात्र छात्र (स्व-प्रायोजित)/ Foreign Students (Self-Sponsored): परिशिष्ट "ग" (ANNEXURE "C")
4. विदेशी छात्र छात्र (प्रायोजित)/ Foreign Students (Sponsored): परिशिष्ट "घ" (ANNEXURE "D")

11/11/2026

अधिष्ठाता (छात्र कल्याण) / Dean (SW)

प्रतिलिपि / Copy to:

: Director / Dy. Director/ All Deans /Chairman JEEA/GATE/JAM
: RG / JR (Acad) /DR (F&A) /DR(ODSW)/DR(UG)/AR(SW) /AR(Adm) /AR (PG)/PESO-I / PESO -II
: Webmaster/ All Chief Wardens /file

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान (भारतीय खनि विद्यापीठ), धनबाद
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY (INDIAN SCHOOL OF MINES), DHANBAD
अधिष्ठाता कार्यालय (छात्र कल्याण)
OFFICE OF DEAN STUDENT'S WELFARE

परिशिष्ट "क" /ANNEXURE "A"

समेकित शुल्क भुगतान तालिका कुल शुल्क देय (शीतकालीन सेमेस्टर) मेस शुल्क सहित (शिक्षण शुल्क छूट रहित श्रेणी) /
Consolidated Fees Payment Table for Winter Semester including Mess fee;- (For Non-Tuition fee waiver case)

क्र./ Sl. No.	पाठ्यक्रम का नाम / Name of the course	शुल्क देय (शीतकालीन सेमेस्टर) मेस शुल्क सहित / Fees Payable for Winter Semester including Mess fee (Rs.)									
		शिक्षण शुल्क / Tuition Fees (Rs.)		अन्य शुल्क (जनरल / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस/ एस सी / एस टी / पी डब्ल्यू डी के लिए लागू)/ Other Fees Applicable for (Gen./OBC /EWS/SC/ ST/ PwD)	मेस शुल्क (जनरल / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस / एस सी / एस टी / पी डब्ल्यू डी के लिए लागू) / Mess Fees for (Gen./OBC/EWS/SC/ST/ PwD)	Total Fees without fine (Rs.) (Window 1)		Total Fees with late fine of Rs. 5,000/- (Window 2)		Total Fees with enhanced late fine of Rs. 10,000/- (Window 3)	
		सामान्य / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस के लिए लागू Applicable for Gen./ OBC/ EWS	एस सी / एस टी / पी डब्ल्यू डी के लिए लागू Applicable for SC/ST/PwD			सामान्य / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस के लिए लागू Applicable for Gen./ OBC/ EWS	एस सी / एस टी / पी डब्ल्यू डी के लिए लागू Applicable for SC/ST/ PwD	सामान्य / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस के लिए लागू Applicable for Gen./ OBC/ EWS	एस सी / एस टी / पी डब्ल्यू डी के लिए लागू Applicable for SC/ST/ PwD	सामान्य / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस के लिए लागू Applicable for Gen./ OBC/ EWS	एस सी / एस टी / पी डब्ल्यू डी के लिए लागू Applicable for SC/ST/ PwD
1	B. Tech/ DD./ Int. M. Tech / Int. BS-MS-2rd /4th /6th Semester and Dual degree B.Tech & MBA(2rd /4th /6th)	1,00,000.00	00.00	11,700.00	19,500.00	1,31,200.00	31,200.00	1,36,200.00	36,200.00	1,41,200.00	41,200.00
2	DD.B.Tech / Int. M.Tech 10th Semester	15,000.00	00.00	11,700.00	19,500.00	46,200.00	31,200.00	51,200.00	36,200.00	56,200.00	41,200.00
3	4 Year Int. B.Sc.-B.Ed.(2nd Semester)	10,000.00	00.00	11,700.00	19,500.00	41,200.00	31,200.00	46,200.00	36,200.00	51,200.00	41,200.00

4	M.Sc./MA (2 Yrs.) / M. Sc. Tech (3 Yrs.)	8,000.00	00.00	11,700.00	19,500.00	39,200.00	31,200.00	44,200.00	36,200.00	49,200.00	41,200.00
5	MBA (2 Years)	75,000.00	00.00	11,700.00	19,500.00	1,06,200.00	31,200.00	1,11,200.00	36,200.00	1,16,200.00	41,200.00
6	M. Tech (2 years)	15,000.00	00.00	11,700.00	23,500.00	50,200.00	35,200.00	55,200.00	40,200.00	60,200.00	45,200.00
7	Ph. D (Full Time)	6,000.00	00.00	11,700.00	23,500.00	41,200.00	35,200.00	46,200.00	40,200.00	51,200.00	45,200.00
8	M. Tech (Part-Time)(2 years)	15,000.00	15,000.00	6,100.00	NA	21,100.00	21,100.00	26,100.00	26,100.00	31,100.00	31,100.00
9	Ph. D (Part Time)	6,000.00	6,000.00	6,100.00	NA	12,100.00	12,100.00	17,100.00	17,100.00	22,100.00	22,100.00
10	Executive MBA/ MBA(BA) (For 2024 or onwards batch)	1,20,000.00	1,20,000.00	25,600.00	NA	1,45,600.00	1,45,600.00	1,50,600.00	1,50,600.00	1,55,600.00	1,55,600.00
11	Executive MBA/ MBA(BA)** (For 2023 batch only)	75,000.00	75,000.00	6,100.00	NA	81,100.00	81,100.00	86,100.00	86,100.00	91,100.00	91,100.00
12	Executive M.Tech. / 3 Year M.Tech. (old batch)	75,000.00	75,000.00	5,300.00	NA	80,300.00	80,300.00	85,300.00	85,300.00	90,300.00	90,300.00
13	Executive M.Tech. (2 Year)	50,000.00	50,000.00	5,300.00	NA	55,300.00	55,300.00	60,300.00	60,300.00	65,300.00	65,300.00

Abbreviation:- NA:-Not applicable

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान (भारतीय खनि विद्यापीठ), धनबाद
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY (INDIAN SCHOOL OF MINES), DHANBAD
अधिष्ठाता कार्यालय (छात्र कल्याण)
OFFICE OF DEAN STUDENT'S WELFARE

परिशिष्ट "ख" / ANNEXURE "B"

समेकित शुल्क भुगतान तालिका कुल शुल्क देय (शीतकालीन सेमेस्टर) मेस शुल्क सहित (शिक्षण शुल्क छूट श्रेणी) /
Consolidated Fees Payment Table for Winter Semester including Mess fee;- (For Tuition fee waiver case)

क्र./ Sl. No.	पाठ्यक्रम का नाम / Name of the course	शिक्षण शुल्क माफी / Tuition fee waiver (Applicable only for Gen./ OBC/ EWS)	शुल्क देय (शीतकालीन सेमेस्टर) मेस शुल्क सहित / Payable for Winter Semester including Mess fee					
			शिक्षण शुल्क / Tuition Fees (Rs.) (सामान्य / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस के लिए लागू Applicable for Gen./ OBC/ EWS)	अन्य शुल्क (जनरल / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस/ एस सी / एस टी / पी डब्ल्यू डी के लिए लागू)/ Other Fees Applicable for (Gen./OBC/EWS) (Rs.)	मेस शुल्क (जनरल / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस / एस सी / एस टी / पी डब्ल्यू डी के लिए लागू) / Mess Fees for (Gen./OBC/EWS)(Rs.)	Total Fees without fine (Window 1)	Total Fees with late fine of Rs. 5,000/- (Window 2)	Total Fees with enhanced late fine of Rs. 10,000/- (Window 3)
						सामान्य / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस के लिए लागू/For General /OBC/EWS (Rs.)	सामान्य / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस के लिए लागू/ For General /OBC/EWS (Rs.)	सामान्य / ओ बी सी / ई डब्ल्यू एस के लिए लागू/ For General /OBC/EWS(Rs.)
1	B. Tech/ DD./ Int. M. Tech / Int. BS-MS-2rd /4th /6th Semester and Dual degree B.Tech & MBA(2rd /4th /6th)	100% Waiver	00.00	11,700.00	19,500.00	31,200.00	36,200.00	41,200.00
		66.67% Waiver	33,333.00	11,700.00	19,500.00	64,533.00	69,533.00	74,533.00
		Application Rejected	1,00,000.00	11,700.00	19,500.00	1,31,200.00	1,36,200.00	1,41,200.00
2	DD.B.Tech / Int. M.Tech 10th Semester	100% Waiver	00.00	11,700.00	19,500.00	31,200.00	36,200.00	41,200.00
		66.67% Waiver	5,000.00	11,700.00	19,500.00	36,200.00	41,200.00	46,200.00
		Application Rejected	15,000.00	11,700.00	19,500.00	46,200.00	51,200.00	56,200.00

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान (भारतीय खनि विद्यापीठ), धनबाद
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY (INDIAN SCHOOL OF MINES), DHANBAD
अधिष्ठाता कार्यालय (छात्र कल्याण)
OFFICE OF DEAN STUDENT'S WELFARE

परिशिष्ट "ग" / ANNEXURE "C"

समेकित शुल्क भुगतान तालिका कुल शुल्क देय (शीतकालीन सेमेस्टर) मेस शुल्क सहित (विदेशी छात्र छात्र :-स्व-प्रायोजित(/
Consolidated Fees Payment Table for Winter Semester including Mess fee;- (For foreign students;-Self sponsored)

क्र./ Sl. No.	पाठ्यक्रम का नाम / Name of the course	Fees Payable for Winter Semester including Mess fee									
		Tuition Fees (Rs.)		Other fee Semester Charge (Rs.) For SAARC/African & Asian Countries except Japan, non SAARC and other Countries.		Total Fees without fine(Rs.) (Window 1)		Total Fees with late fine of Rs. 5,000/- (Window 2)		Total Fees with enhanced late fine of Rs. 10,000/- (Window 3)	
		For SAARC/African & Asian Countries except Japan	For non SAARC and other Countries	Other semester charges except hostel rent	Hostel rent	For SAARC/African & Asian Countries except Japan	For non SAARC and other Countries	For SAARC/African & Asian Countries except Japan	For non SAARC and other Countries	For SAARC/African & Asian Countries except Japan	For non SAARC and other Countries
1	2 Year M.Tech/M.Sc./MBA/3 Year M.Sc.Tech	1,80,000.00	3,60,000.00	31,430.00	Hostel rent as per availability and preference provided	2,11,430.00 + Applicable Hostel Rent	3,91,430.00 + Applicable Hostel Rent	2,16,430.00 + Applicable Hostel Rent	3,96,430.00 + Applicable Hostel Rent	2,21,430.00 + Applicable Hostel Rent	4,01,430.00 + Applicable Hostel Rent
2	Ph.D. (Full-Time)	1,80,000.00	3,60,000.00	31,430.00	Hostel rent as per availability and preference provided	2,11,430.00 + Applicable Hostel Rent	3,91,430.00 + Applicable Hostel Rent	2,16,430.00 + Applicable Hostel Rent	3,96,430.00 + Applicable Hostel Rent	2,21,430.00 + Applicable Hostel Rent	4,01,430.00 + Applicable Hostel Rent

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान (भारतीय खनि विद्यापीठ), धनबाद
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY (INDIAN SCHOOL OF MINES), DHANBAD
अधिष्ठाता कार्यालय (छात्र कल्याण)
OFFICE OF DEAN STUDENT'S WELFARE

परिशिष्ट "घ" / ANNEXURE "D"

समेकित शुल्क भुगतान तालिका कुल शुल्क देय (शीतकालीन सेमेस्टर) मेस शुल्क सहित (विदेशी छात्र छात्र :-प्रायोजित(**/**
Consolidated Fees Payment Table for Winter Semester including Mess fee;- (For foreign students :-sponsored)

क्र. / Sl. No.	पाठ्यक्रम का नाम / Name of the course	Fees Payable for Winter Semester including Mess fee							
		Payable by the sponsoring agency		Payable by the student.		Total Fees Payable by the student without fine (Rs.) (Window 1)	Total Fees Payable by the student with late fine of Rs. 5,000/- (Window 2)	Total Fees Payable by the student with enhanced late fine of Rs. 10,000/- (Window 3)	Total fee payable by the sponsoring agency (Rs.)
		Tuition Fees(Rs.)	Other fee Semester Charge (mess charge and hostel rent) (Rs.)	Mess charges (Rs.)	Hostel rent (Rs.)				
1	2 Year M.Tech/M.Sc./ MBA/3 Year M.Sc.Tech	1,80,000.000	7,930.00	23,500.00	Hostel rent as per availability and preference provided	23,500.00 + Applicable Hostel Rent	28,500.00 + Applicable Hostel Rent	33,500.00 + Applicable Hostel Rent	1,87,930.00
2	Ph.D. (Full-Time)	1,80,000.000	7,930.00	23,500.00	Hostel rent as per availability and preference provided	23,500.00 + Applicable Hostel Rent	28,500.00 + Applicable Hostel Rent	33,500.00 + Applicable Hostel Rent	1,87,930.00

शुल्क भुगतान प्रक्रिया के लिए दिशानिर्देश (शीतकालीन सेमेस्टर 2026-27)

छात्रों को सलाह दी जाती है कि वे अंतिम समय में होने वाली अनावश्यक असुविधा से बचने के लिए पंजीकरण प्रक्रिया को अंतिम तिथि से पूर्व पूरा करें। शीतकालीन सेमेस्टर 2026-27 के लिए छात्रों के पंजीकरण की निरंतरता के लिए पूर्व-पंजीकरण और फीस का भुगतान अनिवार्य है। **इस संबंध में विफलता पर आपका शीतकालीन सेमेस्टर 2026-27 पंजीकरण रद्द कर दिया जाएगा।**

पूर्व पंजीकरण पोर्टल (https://pre-registration.iitism.ac.in/) के माध्यम से शुल्क के भुगतान के लिए निम्नलिखित निर्देशों का पालन करने की आवश्यकता हैः-

क. अपने क्रेडेंशियल्स का उपयोग करके पूर्व पंजीकरण पोर्टल (https://pre-registration.iitism.ac.in/) पर लॉग इन करें [यदि पोर्टल का लॉगिन क्रेडेंशियल काम नहीं कर रहा है, आप रसीद के साथ विधिवत भरे हुए फॉर्म ए 15 संलग्न करते हुए password@iitism.ac.in पर मेल लिख सकते हैं (संस्थान की वेबसाइट के शैक्षणिक पृष्ठ पर उपलब्ध फॉर्म)]।

ख. सेमेस्टर शुल्क भुगतान मेन्यू- ऑनलाइन भुगतान पर जाएं।

ग. ऑनलाइन भुगतान से संबंधित महत्वपूर्ण दिशा-निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें तथा आगे बढ़ने के लिए निर्धारित चेकबॉक्स पर टिक (✓) करके Submit बटन पर क्लिक करें।

घ. वर्ष: **2026-27** , सत्र: **शीतकालीन** और **भुगतान गेटवे का चयन करें ।**

ङ. दिए गए निर्देशों का पालन करें और शुल्क का भुगतान करें।

च. कृपया दिए गएऑर्डर नंबर नोट करें ।

छ. शुल्क के सफल भुगतान के बाद, छात्रों द्वारा पोर्टल पर शुल्क भुगतान की स्थिति की जांच की जानी चाहिए। स्थिति को पूर्ण / सफल के रूप में दिखाना चाहिए।

ज. पूर्व पंजीकरण पोर्टल (https://pre-registration.iitism.ac.in/) के माध्यम से सेमेस्टर शुल्क के भुगतान से संबंधित अपने मुद्दों को हल करने के लिए छात्रों को निम्नलिखित दिशानिर्देशों का पालन करने की आवश्यकता हैः –

i) अगले पृष्ठ / अंतिम भुगतान पर जाने से पहले आदेश संख्या को नोट करें (सेमेस्टर शुल्क भुगतान पोर्टल पर उपलब्ध) | यह आदेश संख्या छात्र को बाद में पूर्व पंजीकरण पोर्टल (https://pre-registration.iitism.ac.in/) पर एसबीआई ई-पे के माध्यम से किए गए भुगतान की स्थिति को ट्रैक करने के लिए आवश्यक होगा।

ii) भुगतान के लिए उपयोग की जाने वाली पसंदीदा विधि नेट बैंकिंग है।

झ. विभिन्न प्रकार की समस्याओं के समाधान हेतु सुझाए गए उपाय निम्नलिखित हैं;-

क्र.	मुद्दा	की जाने वाली कार्रवाई
1.	खाते से राशि काट ली गई है लेकिन पंजीकरण सफल नहीं है और आपको पूर्व पंजीकरण पोर्टल (https://pre-registration.iitism.ac.in/) पर कोई विफलता रसीद नहीं मिली है	i. कृपया https://complaint.iitism.ac.in/trackPayment/ पर जाएं ii. सही ऑर्डर नंबर का उपयोग करके अपने भुगतान की स्थिति (Live Status) जांचें। ii. यदि स्थिति सफल (Success) दिख रही है, तो कृपया दोबारा भुगतान न करें। राशि 3 कार्य दिवसों में समायोजित कर दी जाएगी। v. यदि भुगतान की स्थिति "विफल" (Failed) है और धनराशि आपके खाते से कट गई है, तो यह राशि सीधे आपके बैंक खाते में वापस कर दी जाएगी। इसके लिए कृपया अपने बैंक से संपर्क करें। आपको फीस का भुगतान दोबारा करना होगा। v. उस प्रयास का रिकॉर्ड संभाल कर रखें जिसमें पैसा कट गया था।
2.	खाते से राशि काट ली गई है लेकिन पंजीकरण सफल नहीं है और आपको पूर्व पंजीकरण पोर्टल (https://pre-registration.iitism.ac.in/) पर एक विफलता रसीद प्राप्त हुई है।	i) जहां पैसे काटे गए थे, वहां किए गए प्रयास का रिकॉर्ड रखें । ii) वापसी के लिए अपने बैंक से संपर्क करें। iii) बैंक से धनवापसी के लिए प्रतीक्षा करें। iv) बैंक द्वारा एक बार पैसे वापस किए जाने के बाद, छात्र उचित इंटरनेट कनेक्टिविटी के साथ शुल्क जमा करने के साथ आगे बढ़ सकता है।

		v) यदि दूसरे असफल प्रयास के बाद विफलता रसीद फिर से जारी की जाती है, तो धनवापसी के लिए अपने बैंक से संपर्क करने के अलावा दो विफलता रसीदों को संलग्न करते हुए refund@iitism.ac.in पर लिखें। vi) शुल्क के भुगतान के लिए वैकल्पिक विकल्प सुझाया जाएगा ।
(ऐसे मामलों में, जहाँ लेन-देन असफल दिख रहा हो लेकिन राशि खाते से कट चुकी हो, कृपया संबंधित जानकारी इस कार्यालय को पूर्व में उपलब्ध कराएं, ताकि आवश्यक विचार किया जा सके)		
3.	कई बार भुगतान करने पर	एक बार आपके खाते से राशि कट जाने के बाद 3 कार्य दिवसों का इंतजार करें, राशि आईआईटी (आईएसएम) धनबाद में जमा की जा सकती है। कृपया कई बार भुगतान करने से बचें। जैसा कि ऊपर बताया गया है, यदि आप कटौती का रिकॉर्ड / सबूत रखते हैं तो समय सीमा कोई मुद्दा नहीं है। फिर भी यदि आपने कई बार भुगतान किया है तो कृपया नीचे दिए गए चरणों का पालन करें: – i) रिफंड फॉर्म (SW-02) भरें, संस्थान की वेबसाइट के छात्र कल्याण पृष्ठ के तहत उपलब्ध है। ii) आगे की प्रक्रिया के लिए refund@iitism.ac.in पर ईमेल करें। iii) आईआईटी (आईएसएम) को प्राप्त अतिरिक्त राशि को उचित सत्यापन के बाद वापस कर दिया जाएगा। iv) शुल्क के भुगतान के संबंध में किसी भी मुद्दे को अंतिम तिथि या उससे पहले सूचित किया जाना चाहिए।
नोट:- *01.* सभी धनवापसी का दावा समापन तिथि से ***03 (***तीन) महीने के समय के भीतर किया जाना चाहिए। तीन महीने के बाद दावा किए गए रिफंड पर विचार नहीं किया जाएगा । 02. इस उद्देश्य के लिए ऊपर उल्लिखित ई-मेल के अलावा अन्य किसी ई-मेल पर भेजने पर विचार नहीं किया जाएगा।		

ञ. शिक्षा ऋण सुविधा के माध्यम से शुल्क भुगतान हेतु प्रक्रिया:-

ऋण सुविधा का लाभ उठा रहे छात्रों को नीचे वर्णित अनुसार संबंधित भुगतान विधियों का पालन करना चाहिए;-

एसबीआई (SBI) के माध्यम से ऋण:	**एसबीआई (SBI)के अलावा अन्य बैंकों से ऋण:**
1. दिए गए लिंक पर क्लिक करना हैं https://www.iitism.ac.in/online-payment। 2. **SBI** पर क्लिक करें। 3. **भुगतान की श्रेणी** से "**FEES FOR WINTER SEM 2026-27"** का चयन करे । 4. छात्रों को अपेक्षित विवरण भरना होगा तथा "**NEXT"** पर क्लिक करे । 5. भरे हुये विवरण की जांच करे तथा सही पाए जाने पर "**NEXT"** पर क्लिक करे । 6. भुगतान विधि में "**OTHER PAYMENT MODES में BRANCH"** का चयन करे । 7. प्राप्त प्रति को अपने बैंक में जमा करे ।	1. दिए गए लिंक पर क्लिक करना हैं https://www.iitism.ac.in/online-payment। 2. **SBI** पर क्लिक करें । 3. **भुगतान की श्रेणी** से "**FEES FOR WINTER SEM 2026-27"** का चयन करे । 4. छात्रों को अपेक्षित विवरण भरना होगा तथा "**NEXT"** पर क्लिक करे । 5. भरे हुये विवरण की जांच करे तथा सही पाए जाने पर "**NEXT"** पर क्लिक करे । 6. भुगतान विधि में "**OTHER PAYMENT MODES में NEFT/RTGS**" का चयन करे । 7. प्राप्त प्रति को अपने बैंक में जमा करे ।

सफल भुगतान की लेनदेन पर्ची / रसीद छात्र द्वारा भविष्य के संदर्भ के लिए रखी जानी चाहिए और साथ ही इसे onlinefeeissue@iitism.ac.in पर साझा करें ।
इन छात्रों को पूर्व-पंजीकरण पोर्टल पर अपने सफल भुगतान की स्थिति की जांच करनी चाहिए। यदि भुगतान की स्थिति मूल पोर्टल पर नहीं दिख रही/अनुपलब्ध है, तो इन छात्रों को अंतिम तिथि तक feepayment@iitism.ac.in पर सफलतापूर्वक किए गए भुगतान के प्रमाण को संलग्न करके लिखना होगा) छात्र को अंतिम तिथि या उससे पहले भुगतान करना होगा(साथ ही एक प्रति onlinefeeissue@iitism.ac.in पर ईमेल करना होगा ।

पूर्व पंजीकरण पोर्टल (https://pre-registration.iitism.ac.in/) पर गलत फीस की राशि दिखाने के मामले में, छात्र आवश्यक सुधार के लिए onlinefeeissue@iitism.ac.in पर लिख सकते हैं।

ट. **बिहार स्टूडेंट क्रेडिट कार्ड योजना (BSCCS)/ पश्चिम बंगाल स्टूडेंट क्रेडिट कार्ड योजना (BSCCS) के माध्यम से शुल्क भुगतान:**
जो छात्र **BSCCS/WBSCCS** जैसी योजनाओं के माध्यम से शुल्क का भुगतान कर रहे हैं, उन्हें निर्देशित किया जाता है कि वे निर्धारित समय सीमा के भीतर केवल **प्री-रजिस्ट्रेशन पोर्टल** के माध्यम से ही सेमेस्टर शुल्क का भुगतान करें।यदि निर्धारित समय सीमा के भीतर BSCCS/WBSCCS आदि के माध्यम से संस्थान के खाते में राशि जमा कर दी जाती है, तो ऐसी स्थिति में छात्र को **29.12.2026** तक onlinefeeissue@iitism.ac.in को भुगतान का प्रमाण संलग्न कर सूचना देनी होगी।यदि शुल्क छात्र द्वारा एवं BSCCS/WBSCCS द्वारा दोनों के माध्यम से दो बार जमा कर दिया गया हो, तो छात्र को अधिशेष राशि की **रिफंड क्लेम** हेतु **रिफंड फॉर्म (SW-02)** तथा अधिशेष राशि के प्रमाण के साथ प्रस्तुत करना होगा।

ठ. बैंक लेनदेन विफलता से संबंधित प्रश्नों के लिए, भारतीय स्टेट बैंक(आईआईटी, आईएसएम कैंपस शाख) के ईमेल आईडी sbi.01641@sbi.co.in पर संपर्क किया जा सकता है।
नोट: किसी भी विवाद या भिन्नता की स्थिति में अंग्रेज़ी संस्करण को ही प्रामाणिक माना जाएगा।

Guidelines for Fee Payment Process (Winter Semester – 2026-27)

Students are advised to complete the registration process at the early dates to avoid last minute rush. Pre-registration and payment of fees are mandatory for the continuity of students' registration for Winter Semester 2026-27. **Failure in this regard will lead to the cancellation of your Winter Semester Registration AY(2026-27).**

The following steps need to be followed for the payment of the fee through Pre-registration Portal (https://pre-registration.iitism.ac.in/):

A) Login to the Pre-registration Portal (https://pre-registration.iitism.ac.in/) using your credentials [In case the login credential of the portal is not working, you may write to password@iitism.ac.in attaching duly filled-in **Form A15** along with the receipt (Form available on the Institute website on the Academics page)].
B) Go to the **Semester Fee:- Online Payment** menu.
C) Read Important Guidelines for the online Payment and Please tick & click submit to continue.
D) Select **Session Year**: 2026-27, **Session**: **Winter** and **payment gateway:**
E) Follow the instructions provided and pay the fee.
F) Please note down generated order number.
G) After the successful payment of the fee, the status of the fee payment must be checked by the students on the portal. The status must show as COMPLETE/SUCCESSFUL.
H) The following guidelines need to be followed by the students for resolving their issues, if any, related to payment of semester fee through Pre-registration portal:-

i. Please note down the **Order No. (as available on semester fee payment portal)** before moving to the next page / final payment. This **Order No.** will be required to track the status of payment made through SBI e-Pay on the Pre-registration portal.
ii. The method of payment should preferably be Net Banking.

I) The suggested actions to resolve the different type of issues are as follow:-

Sl. No.	Issue	Action to be taken
1.	Amount has been deducted from account but the registration is not successful and you have **NOT received** any **failure receipt**	i) Please visit https://complaint.iitism.ac.in/trackPayment/ ii) Check the Live status of your payment using correct order no. iii) If the status is success, please do not pay again. The amount will be settled in 3 working. iv) If the payment status is failed your deducted amount will be refunded to your account directly. Please contact your bank for refund. You have to pay the fees again. v) Keep the record of attempt made where money was deducted.
2.	Amount has been deducted from account but the registration is not successful and you have **received** a **failure receipt**.	i) Keep the record of attempts made where money was deducted. ii) Contact your bank for refund. iii) Wait for refund from the Bank. iv) Once money is refunded by the Bank, student may go ahead with the submission of fee with proper internet connectivity. v) In case the failure receipt is issued again after second unsuccessful attempt, write to refund@iitism.ac.in attaching two failure receipts besides contacting your bank for refund. vi) Alternate option will be suggested for the payment of fee.

In case of failure of transactions where money has been deducted from the account but payment is showing unsuccessful. Such cases must be reported to this office in advance for consideration.		
3.	Made multiple payments.	Once the amount has been deducted from your account, wait for 3 working days, the amount may be credited to IIT (ISM) Dhanbad. **Please avoid paying multiple times**. As mentioned above, the deadline is not an issue if you keep the record/proof of deduction. Still if you have paid multiple times please follow the steps as mentioned below:- (i) Fill the refund form (SW-02) is available under Students Welfare page of the Institute website. (ii) Email that to refund@iitism.ac.in for further processing. (iii) The additional amount received by IIT (ISM) will be refunded after due verification. (iv) Any issue regarding the payment of the fee must be intimated on **or before last date.**
Note: ***1. All the refund must be claimed within 03 (three) months' time from the closing date. Refund claimed after three months will not be entertained.*** **2. The emails sent to IDs other than those mentioned above for this purpose will not be entertained.**		

J) Procedure for fee payment through Loan facility;

Students availing loan facilities should follow the respective payment methods as outlined below:	
For Loan through SBI:	*For Loan through Other Banks:*
1. Click on the given link: https://www.iitism.ac.in/online-payment. 2. Click on "**SBI**". 3. Under **"Payment Category,"** choose **"*FEES FOR WINTER SEM 2026-27*."** 4. Fill in the required details and click on **"NEXT" tab.** 5. Verify the entered details and click on **"NEXT" tab.** 6. Under payment method, select **"OTHER PAYMENT MODES" → "BRANCH."** 7. Submit the generated copy at your bank branch.	1. Click on the given link: https://www.iitism.ac.in/online-payment 2. Click on "**SBI**". 3. Under **"Payment Category,"** choose **"*FEES FOR WINTER SEM 2026-27*."** 4. Fill in the required details and click on **"NEXT"** tab. 5. Verify the entered details and click on **"NEXT"** tab. 6. Under payment method, select **"OTHER PAYMENT MODES" → "NEFT/RTGS."** 7. Submit the generated copy at your bank.

The Transaction slip/ Receipt of the successful payment must be kept by the student for future reference and it should be shared to onlinefeeissue@iitism.ac.in (For Loan case only).

These students must check the **status of their successful payment** on the Pre-registration portal**.** In case the status of payment is not showing/unavailable on Pre-registration Portal, these students must write latest by **before last date** to feepayment@iitism.ac.in by attaching the proof of payment made successfully (The student must have paid on or before the last date) with a copy of the email marked to onlinefeeissue@iitism.ac.in (For Loan case only)

In case of incorrect fee amount showing on Pre-registration portal, the students may write to onlinefeeissue@iitism.ac.infor necessary correction.

K) Fee payment through Bihar Student Credit Card Scheme (BSCCS)/ West Bengal Student Credit Card Scheme (WBSCCS);-

Students who are availing fee payment through **BSCCS/ WBSCCS** etc. are advised to pay Semester Fee during given schedule through Pre-registration Portal only. If Amount is deposited by **BSCCS/ WBSCCS** etc. in the institute account during given schedule, in such cases the; students is required to intimate the office through email to; onlinefeeissue@iitism.ac.in along with the proof of amount paid **latest by 29.12.2026.**

In case fee is paid twice (by student and by BSCCS/ WBSCCS etc.) the students are required to claim the surplus amount for refund by submitting the refund form (SW-02) along with the proof of surplus amount.

L) Queries related to Bank transaction failure, may please be address to email id sbi.01641@sbi.co.in.